

**KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO POILSIO NAMŲ „POLITECHNIKA“ IR  
POILSIO BAZIŲ „PREILA“ IR „ŠLAVANTĖLIS“ REZERVACINĖS SISTEMOS  
PRIVATUMO POLITIKA**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno technologijos universiteto (toliau – Universitetas) poilsio namų „Politechnika“ ir poilsio bazių „Preila“ ir „Šlavantėlis“ rezervacinės sistemos privatumo politikos (toliau – Privatumo politika) tikslas – užtikrinti visų savo poilsio namų ir poilsio bazių lankytojų (toliau – Klientai) teisę į privatumą ir užtikrinti jų asmens duomenų apsaugą bei jų kaip duomenų subjektų teisių užtikrinimą.
2. Privatumo politika reglamentuoja pagrindinius Universiteto poilsio namų ir poilsio bazių Klientų duomenų rinkimo, tvarkymo ir saugojimo principus bei tvarką.
3. Užsakydami Universiteto poilsio namų „Politechnika“ ir / ar poilsio bazių „Preila“ ir / ar „Šlavantėlis“ teikiamas paslaugas ir suteikdami Universitetui savo asmens duomenis, užsakymo metu Klientai susipažįsta su šia Privatumo politika ir sutinka, internetinėje rezervacinėje sistemoje (toliau – Sistema) pažymėdami varnelę prie teiginio – „Aš perskaičiau ir sutinku su Privatumo politika“, su šios Privatumo politikos nuostatomis (išskyrus dėl duomenų tvarkymo tikslų, kuriems prašome atskiro Klientų sutikimo).
4. Klientui suteikiama galimybė užsakyti paslaugas tik nuo to momento, kai Klientas patvirtina susipažinęs su šia Privatumo politika ir poilsio namų ar poilsio bazės vidaus tvarkos taisyklėmis.
5. Tvarkydamas Klientų asmens duomenis Universitetas laikosi Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) nuostatų.
6. Universitetas turi teisę bet kuriuo metu pakeisti ir / ar papildyti šią Privatumo politiką.

**II SKYRIUS  
ASMENS DUOMENŲ APSAUGA IR TVARKYMAS**

7. Universiteto renkami Klientų asmens duomenys (prieš pateikdamas Sistemoje Klientas privalo atitinkamuose Sistemos laukuose nurodyti savo asmens duomenis):
  - 7.1. vardą, pavardę;
  - 7.2. gyvenamosios vietos adresą;
  - 7.3. telefono numerį;
  - 7.4. elektroninio pašto adresą;
  - 7.5. nurodyti požymį, ar yra Universiteto bendruomenės narys.
8. Universiteto renkami Klientų asmens duomenys renkami ir saugomi šiais tikslais:

Duomenų rinkimo tikslas	Renkami duomenys	Duomenų laikymo laikas	Duomenų rinkimo teisinis pagrindas
Asmens, užsakiusio paslaugą indentifikacijai	Vardas, pavardė, el. pašto adresas	1 metus	Sutarties vykdymas (BDAR 6 (1) b.)

<b>Paslaugos rezervacijos atlikimui</b>	Vardas, pavardė, el. pašto adresas, telefono nr.	1 metus	Sutarties vykdymas (BDAR 6 (1) b.)
<b>Paslaugų sutarties vykdymui</b>	Poilsiavietė, poilsio data, rezervuotų kambarių skaičius, rezervuotų kambarių numeriai, rezervuotų vietų skaičius, rezervacijos kaina	1 metus	Sutarties vykdymas (BDAR 6 (1) b.)
<b>Susisiekti su asmeniu</b>	Telefono numeris, el. pašto adresas	1 metus	Sutarties vykdymas (BDAR 6 (1) b.)
<b>Lojalių klientų identifikacijai</b>	el. pašto adresas	3 kalendorinius metus	Sutarties vykdymas (BDAR 6 (1) b.)
<b>Su paslaugų užsakymu susijusiems buhalterinių dokumentų (išrašant išankstinius kvitus, PVM sąskaitas faktūras) tvarkymui</b>	Vardas, pavardė, adresas, el. pašto adresas, tel. nr., kaina	10 metų	Teisinė prievolė (BDAR 6 (1) c.)
<b>Kasmetinės apklausos vykdymui</b>	el. pašto adresas, Kliento rezervacijų istorija	1 kalendorinius metus	Sutikimas (BDAR 6 (1) a.)

9. Klientų duomenis gali gauti toliau nurodyti Universiteto pasitelkiami technologiniai paslaugos partneriai:

9.1. UAB SONARO – atlieka rezervacinės sistemos priežiūrą;

9.2. QUALTRICS – apklausų organizatoriai.

### **III SKYRIUS KLIENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

10. Klientas patvirtina, kad turėjo galimybę susipažinti su asmens duomenų Privatumo politika ir turi šias teises:

10.1. susipažinti su savo asmens duomenimis ir reikalauti ištaisyti neteisingus ir / ar netikslius asmens duomenis;

10.2. bet kuriuo metu uždrausti asmens duomenų rinkimą ir apdorojimą, išskyrus atvejus, kai tai būtina reikalavimams, kylantiems iš paslaugų teikimo sandorio įvykdyti arba kai sandėris jau įvykdytas ir duomenų saugojimas privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

11. Klientas sutinka ir įsipareigoja visus savo prašymus, susijusius su jo asmens duomenų tvarkymu: reikalauti ištaisyti asmens duomenis, sustabdyti asmens duomenų tvarkymo veiksmus, atsisakyti, kad jo duomenys būtų naudojami lojalumo sistemoje arba rinkodaros tikslais, Universitetui pateikti laisvos formos pasirašytą prašymą el. paštu [privacy@ktu.lt](mailto:privacy@ktu.lt), išsiųsdamas prašymą iš savo elektroninio pašto adreso, kurį pateikė atlikdamas Universiteto poilsiavietės rezervaciją. Elektroninio laiško temos langelyje Klientas privalo nurodyti temą – „Asmens duomenų tvarkymas“.

12. Jeigu Klientai turi prieštaravimų arba skundų dėl to, kaip yra tvarkomi jų asmens duomenys, jie turi teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, J. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštu [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)



#### **IV SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Visi nesutarimai, kilę tarp Kliento ir Universiteto dėl šios Privatumo politikos vykdymo, sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti, nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
14. Privatumo politika gali būti keičiama, papildoma ir pripažinta netekusi galios Universiteto rektoriaus įsakymu.