

PATVIRTINTA
Kauno technologijos universiteto
infrastruktūros direktoriaus
2013 m. rugpjūčio 28 d.
potvarkiu Nr. PP-81

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO POILSIO NAMŲ „POLITECHNIKA“ VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Poilsio namai „Politechnika“ (toliau – poilsio namai) yra Kauno technologijos universiteto (toliau – KTU) poilsio namai adresu S. Dariaus ir S. Girėno g. 37, Palangoje.

2. Poilsio namų svečias – tai kiekvienas asmuo, besinaudojantis poilsio namų paslaugomis.

3. Vidaus tvarkos taisyklės (toliau – taisyklės) nustato poilsio namų svečių aptarnavimo reikalavimus, svečių pareigas ir teises naudojantis poilsio namų teikiamomis paslaugomis, privalomuosius gaisrinės saugos, higienos ir kitus reikalavimus.

4. Šios taisyklės yra privalomos visiems svečiams. Kiekvienas svečias privalo laikytis šiose taisyklėse nustatytų reikalavimų.

5. Pilnametis svečias, prieš sudarydamas sutartį paslaugoms pirkti ir (arba) registruodamasis poilsio namuose, ir (arba) pasiimdamas raktą, privalo įdėmiai susipažinti su šiomis taisyklėmis ir su jomis supažindinti kartu atvykusius asmenis. Taisyklės iškabinamos prie registratūros ir kiekviename pastato aukšte.

6. Kiekvienas pilnametis svečias registruodamasis poilsio namuose ir (ar) pasiimdamas raktą, savarankiškai perskaito ir patvirtina, kad yra susipažinęs su taisyklėmis pats ir su jomis supažindinęs kartu atvykusius asmenis. Svečiai įsipareigoja besąlygiškai laikytis taisyklių ir užtikrinti, kad jų laikytųsi kartu atvykę asmenys.

7. Už pasekmes, atsiradusias dėl svečių ir (ar) kartu su svečiu atvykusių nepilnamečių asmenų taisyklių nežinojimo ar nesilaikymo, atsako poilsio namuose užsiregistravęs ir (ar) raktą pasiėmęs svečias.

8. Kiekvienas svečias privalo vykdyti visus poilsio namų personalo nurodymus dėl saugos, higienos, aplinkosaugos gaisrinės saugos reikalavimų ir šių taisyklių laikymosi.

9. Teisę naudotis poilsio namų teikiamomis paslaugomis svečias įgyja tik sumokėjęs už paslaugas šiose taisyklėse arba sutartyje nustatyta tvarka.

10. Poilsio namų personalas turi teisę neįleisti asmenų, kurių elgesys yra netinkamas ir gali sutrikdyti poilsio namų tvarką, kelti pavojų kitų svečių saugumui, prieštarauja viešajai tvarkai, moralei bei kitoms visuomenėje priimtoms elgesio normoms.

11. Poilsio namų personalas turi teisę neteikti paslaugų asmenims, kurie nesutinka laikytis šių taisyklių.

12. Poilsio namų personalas turi teisę pašalinti iš poilsio namų svečius, kurie po pirmo perspėjimo pakartotinai pažeidžia poilsio namų taisykles. Tokiu atveju svečio sumokėti pinigai yra negražinami ir svečias privalo sumokėti už visas iki pašalinimo momento įsigytas paslaugas.

13. Poilsio namuose draudžiama melagingai kviestis pagalbos, pažeisti viešąją tvarką, palikti kartu atvykusius nepilnamečius asmenis be priežiūros, trukdyti kitiems svečiams naudotis poilsio namų paslaugomis, triukšmauti, šiuokšlinti, sukelti sau ir kitiems pavojingas situacijas.

14. Saugumui užtikrinti kai kurios poilsio namų bendro naudojimo patalpos bei erdvės stebimos vaizdo kameromis.

15. Svečias privalo atlyginti savo veiksmais (neveikimu) padarytą žalą poilsio namų turtui ir padarytą žalą tretiesiems asmenims Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatyta tvarka.

II. PASLAUGŲ KAINOS

16. Mokestis už poilsio namų teikiamas paslaugas nustatomas KTU infrastruktūros direktoriaus potvarkiu.

17. Paslaugų kainos skelbiamos raštu poilsio namų registratūroje ir internetinėje svetainėje www.ktu.lt.

18. KTU turi teisę pakeisti poilsio namų teikiamų paslaugų sąrašą ir (ar) jų įkainius be išankstinio įspėjimo.

III. ATSISKAITYMAS UŽ PASLAUGAS

19. Pagal išankstinį užsakymą apmokėti už apgyvendinimo paslaugas pavedimu arba grynais banke privaloma per 5 kalendorines dienas nuo išankstinio užsakymo išsiuntimo dienos.

20. Per 5 kalendorines dienas neapmokėjus išankstinės sąskaitos, kambario rezervacija yra panaikinama.

21. Užsisakius kambarį ir per 5 kalendorines dienas atvykus į poilsio namus, mokestis gali būti sumokamas poilsio namų kasoje.

22. Atvykus į poilsio namus svečiai už rezervuotas paslaugas privalo sumokėti iš karto.

23. Jei likus mažiau nei 7 kalendorinėms dienoms iki paslaugos naudojimosi pradžios paslaugų atsisakoma – sumokėti pinigai negražinami, laikant tai kompensacija poilsio namams už minėto asmens sutarties sąlygų nevykdymą (išskyrus tuos atvejus, kai sutartimi yra sutarta kitaip).

24. Už laisvalaikio inventoriaus paslaugas svečiai privalo sumokėti prieš pradėdami juo naudotis.

IV. SVEČIŲ ATVYKIMAS, IŠVYKIMAS

25. Atvykstančių svečių registracija į poilsio namus vyksta kasdien nuo 14.00 val. Išvykstantys svečiai išregistruojami kasdien iki 12.00 val. poilsio namų registratūroje. Trumpiausia galima apgyvendinimo paslaugos trukmė yra 22 valandos ir ji pradėdama skaičiuoti nuo 14.00 valandos.

26. Svečias, pageidaujamas atvykti ir išvykti kitu laiku nei apibrėžta šiose taisyklėse, privalo tai iš anksto suderinti su poilsio namų administracijos darbuotojais.

27. Poilsio namų administracijos darbuotojai turi teisę nesutikti keisti svečio atvykimo bei išvykimo laiko.

28. Išvykdamas svečias privalo raktą ir (ar) išsinuomotą laisvalaikio inventorių grąžinti poilsio namų administratoriui arba būdinčiam.

V. APGYVENDINIMAS

29. Registracijos metu svečias turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (KTU darbuotojai ir (ar) studentai – darbuotojo ir (ar) studento pažymėjimą).

30. Kambariuose gali nakvoti tik poilsio namų administracijoje prisiregistravę asmenys. Svečias yra atsakingas už visų faktiškai jo kambaryje gyvenančių asmenų elgesį ir šių taisyklių laikymąsi.

31. Poilsio namų patalpose nerūkoma.

32. Kambarius tvarko patys svečiai.

33. Indais ir stalo įrankiais svečiai neaprūpinami.

34. Maistą gaminti ar pasišildyti galima tam skirtose virtuvėlėse.

35. Kambariuose naudoti elektriniais virimo prietaisais, perstatinėti baldus draudžiama.

36. Antklodės, rankšluosčiai ir patalynė negali būti naudojami lauko pramogoms.

37. Pastebėjus technikos, įrangos ar kito inventoriaus gedimus, nedelsiant pranešti poilsio namų personalui ir nebesinaudoti minėtu inventoriu. Pastebėjus gedimus, tačiau toliau

naudojantis sugedusiu ir (ar) pažeistu įrengimu ar kitu inventoriumi, svečias atsako už padarytą žalą poilsio namams, sau ar kitiems svečiams.

38. Išvykstant raktas grąžinamas poilsio namų budėtojui. Pametus ar sugadinus raktą, poilsio namams padaryta žala atlyginama sumokant rakto pagaminimo mokestį, kuris nustatomas pagal rinkos kainas, galiojančias žalos padarymo dieną.

VI. NEPILNAMEČIAI (VAIKAI)

39. Nepilnamečiai poilsio namų paslaugomis gali naudotis tik kartu su juos prižiūrinčiais pilnamečiais asmenimis, kurie atsako už nepilnamečių asmenų saugumą.

40. Pilnamečiai svečiai prisiima visišką atsakomybę už kartu atvykusių nepilnamečių veiksmus, šių taisyklių laikymąsi, už nepilnamečių asmenų daiktų tinkamą priežiūrą.

41. Su nepilnamečiu atvykęs svečias visiškai atsako už tai, kad nepilnamečiai laikytųsi taisyklių, poilsio namų personalo nurodymų.

42. Kylant abejonių dėl svečio amžiaus, poilsio namų administratorius ir (ar) budėtojas turi teisę pareikalauti svečio pateikti asmens tapatybės dokumentą (pasą, moksleivio (studento) pažymėjimą ar pan.).

VII. RAMYBĖS LAIKAS

43. Nuo 22.00 val. iki 6.00 val. poilsio namuose – ramybės laikas. Jis gali būti keičiamas tik poilsio namų administracijai leidus. Ramybės laiku negalima triukšmauti, šūkauti, garsiai kalbėtis, garsiai klausyti muzikos ir kitaip trikdyti kitų poilsio namuose besiilsinčių asmenų miego.

VIII. AUGINTINIAI

44. Poilsio namuose svečiai su gyvūnais yra nepriimami.

45. Išskirtiniais atvejais gali būti taikomos išimtys, kurias nustato ir jų apgyvendinimo sąlygas apibrėžia poilsio namų administracija.

IX. DAIKTŲ SAUGOJIMAS

46. Svečias turi pasirūpinti vertingų daiktų saugojimu ir nepalikti jų be priežiūros, nes už paliktus ir nesaugomus vertingus daiktus administracija neatsako.

47. Poilsio namai neprisiima atsakomybės už transporto priemones ir juose esančius daiktus, paliktus automobilių stovėjimo aikštelėje.

X. GAISRINĖ SAUGA

48. Svečiai privalo laikytis gaisrinės saugos taisyklių.

49. Gaisrinės saugos reikalavimų atmintinė yra kiekviename poilsio namų kambaryje.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

50. Poilsio namams, svečių turtui ir (ar) sveikatai žalos padaręs svečias atsako Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka. Už nepilnamečių asmenų padarytą žalą atsako jų tėvai, globėjai ar juos lydintys asmenys.

51. Svečiui išbuvus ilgesnį laiką nei nurodyta rezervacijoje, prieš išvykstant būtina atsiskaityti pagal tuo metu galiojančius įkainius.

52. Asmeniui, sumokėjusiam už poilsio namų teikiamas paslaugas, tačiau nusprendusiam jomis nesinaudoti, pinigai negražinami. Išvykus iš poilsio namų anksčiau (neišbuvus viso laiko), pinigai už neišbūtą laiką svečiui negražinami.

53. Poilsio namų personalas neatsako už be suaugusiųjų priežiūros paliktus nepilnamečius.

54. Poilsio namų personalas neatsako už svečių asmeninius daiktus, paliktus bendrose poilsio namų patalpose.

55. Poilsio namai neatsako už svečio patirtą turtinę ir (ar) neturtinę žalą, jei svečias nesilaikė šių taisyklių reikalavimų ir (ar) rekomendacijų.
